

## REGULAMIN POBYTU NA OBOZIE ZIMOWYM 2022 FUNDACJI HOBBIT

1. Każdy uczestnik obozu zobowiązany jest do przestrzegania regulaminów, reguł, norm i zasad ustalonych przez organizatora i wszystkich wytycznych i norm prawnych obowiązujących na wypoczynku.
2. Na wypoczynku obowiązuje zakaz palenia tytoniu, picia alkoholu, używania środków odurzających, samowolnego oddalania się z terenu obozowiska oraz innych miejsc czasowego przebywania grupy.
3. Rodzice lub opiekunowie prawni dziecka ponoszą wszelką odpowiedzialność, w tym również finansową za celowo lub z jego winy wyrządzone szkody, na rzecz organizatora, bądź innych uczestników obozu i zobowiązani są do ich naprawienia.
4. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za sprzęt elektroniczny, rzeczy wartościowe, wszelkiego rodzaju odtwarzacze, telefony komórkowe - sprzęt ten uczestnicy mogą zabrać na obóz wyłącznie na własną odpowiedzialność. Organizator nie ubezpiecza osobistego sprzętu uczestników przed kradzieżą czy zgubieniem.
5. Organizator zapewnia ubezpieczenie uczestników i kadry obozu od NNW (następstw nieszczęśliwych wypadków).
6. Na czas przebywania dziecka na obozie przedstawiciel organizatora oraz wychowawca przejmują prawa i obowiązki czasowego opiekuna prawnego powierzonego opiece dziecka. W związku z tym w przypadku świadczeń medycznych czasowi opiekunowie prawni w stosunku do powierzonego opiece dziecka mogą: uzyskiwać informacje o jego stanie zdrowia oraz o udzielonych świadczeniach zdrowotnych, mogą wyrażać zgodę na wykonanie badania lub udzielenie świadczenia zdrowotnego. O udzielonych dziecku świadczeniach zdrowotnych organizator niezwłocznie powiadamia rodziców.
7. W przypadku choroby dziecka rodzice pokrywają koszty zakupionych przez organizatora niezbędnych i zleconych przez lekarza leków dla dziecka.
8. Rodzice oraz uczestnik wypoczynku zobowiązani są do zapoznania się z informatorem obozu, dostępnym u Instruktora prowadzącego grupę.
9. Rodzice po zapisaniu dziecka na obóz, dostarczają na adres mailowy: [kontakt@sas.org.pl](mailto:kontakt@sas.org.pl), skan wypełnionej karty uczestnika (1 i 2 strona-bez książeczki zdrowia), otrzymanej od Instruktora prowadzącego grupę oraz wpłacają zaliczkę lub całość kwoty za obóz na konto Fundacji Hobbit, podane na stronie Fundacji. W przypadku wpłaty zaliczki, pozostałą opłatę za obóz wg zapisu w informatorze obozowym na stronie Fundacji Hobbit, należy wpłacić na konto podane w informatorze najpóźniej na 2 tyg. przed rozpoczęciem obozu.
10. Oryginał wypełnionej karty uczestnika wraz z podpisanym oświadczeniem zdrowotnym, związanym z wytycznymi GIS, MZ, i MEiN dla organizatorów wypoczynku dzieci i młodzieży rodzice przekazują organizatorowi w dniu rozpoczęcia wypoczynku przez dziecko.
11. W przypadku chęci otrzymania rachunku/faktury za uczestnictwo dziecka w obozie, należy wysłać prośbę na adres mailowy: [kontakt@sas.org.pl](mailto:kontakt@sas.org.pl), po dokonaniu pełnej płatności za obóz, najpóźniej 3 miesiące od dnia zapłaty.
12. W przypadku rezygnacji z obozu po 15.01.2022 r., organizator zwraca tylko połowę kosztów obozu. W przypadku wcześniejszego wyjazdu z obozu, zwracane będą tylko częściowe koszty wyżywienia w wysokości 30 złotych za każdy dzień nieobecności – tylko powyżej 3 dni na życzenie rodziców wyrażone do czasu zakończenia obozu (nie dotyczy osób dyscyplinarnie usuniętych z obozu).
13. Rodzice (opiekunowie) dziecka mają obowiązek odebrać dziecko w dniu zakończenia wypoczynku, w miejscu i o planowanej godzinie, podanej w informatorze obozowym.
14. W przypadku drastycznego naruszenia regulaminu obowiązującego na obozie organizowanym przez Fundację Hobbit, rodzice zobowiązani są do natychmiastowego odebrania dziecka z obozu po wcześniejszym uzgodnieniu z kierownictwem obozu. Osobie usuniętej dyscyplinarnie z obozu nie przysługuje zwrot kosztów pobytu.

### REGUŁY BYCIA RAZEM:

- Gdy jedna osoba mówi- pozostali słuchają;

- Zwracamy się do siebie po imieniu lub akceptowanej ksywce;
- Dbamy o higienę osobistą i porządek wokół siebie;
- Wszelkiej przemocy fizycznej, psychicznej oraz słownej mówimy głośno i zdecydowanie **NIE**;
- **NIE** pijemy alkoholu (piwo to też alkohol!), **NIE** palimy i **NIE** zażywamy narkotyków;
- Szanujemy sprzęt obozowy- dbamy o niego;
- **Nie** spóźniamy się na zbiórki;
- **Nie** opuszczamy terenu obozu bez wiedzy i opieki wychowawcy lub kierownika;
- **Nie** wchodzimy do cudzych pokoi;
- Pomagamy tym, którzy pomocy potrzebują;
- **Nie** kradniemy;
- Przestrzegamy ciszy nocnej;
- Wszystkie zajęcia są obowiązkowe (w przypadku złego samopoczucia uczestnika - na nieuczestniczenie w zajęciach może zezwolić lekarz, wychowawca lub kierownik obozu).

### ZASADY BEZPIECZEŃSTWA

**wprowadzane na wypoczynku, w związku z aktualną sytuacją epidemiologiczną.**

1. Wszystkie osoby zapewniające realizację programu wypoczynku (w tym wychowawcy, instruktorzy, kadra kierownicza, kierowcy, obsługa obiektu) muszą być zdrowe, bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej, nie mogą podlegać obowiązkowej kwarantannie lub izolacji.
2. Wypoczynek organizowany jest w obiektach, bazach i miejscach spełniających warunki bezpieczeństwa.
3. Obiekty, w których organizowany jest wypoczynek zawierają strefę wyodrębnioną do wypoczynku dzieci i młodzieży, zapewniającą ograniczenie kontaktu z osobami niebędącymi uczestnikami tego wypoczynku.
4. Organizator zapewnia odpowiednią liczbę miejsc noclegowych przy założeniu, że w jednym pokoju są uczestnicy z tej samej grupy, w której prowadzi się zajęcia w trakcie wypoczynku, przy czym na 1 osobę zakwaterowaną w jednym pokoju przypada co najmniej 3,5 m<sup>2</sup> powierzchni noclegowej.
5. Organizator dysponuje infrastrukturą obiektu/obozowiska umożliwiającą zapewnienie izolacji osobom z objawami wskazującymi na wystąpienie infekcji, w tym w szczególności choroby zakaźnej.
6. Liczba uczestników przebywających w obiekcie jest dostosowana i zapewniająca dystans społeczny podczas pobytu (min 1,5 m), w tym podczas prowadzenia zajęć.
7. Dystans od innych osób (min. 1,5 m) obowiązuje także przy korzystaniu z pionu sanitarnego.
8. Zakwaterowanie uczestników w obiekcie odbywa się na zasadzie wymiany turnusu, eliminując do minimum kontakt uczestników pomiędzy zmieniającymi się turnusami.
9. Pomiędzy turnusami obiekt poddany jest dodatkowemu sprzątnięciu i dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek, blatów, włączników itp.
10. Organizator wypoczynku zapewnia środki higieniczne w ilości wystarczającej dla personelu oraz uczestników wypoczynku.
11. Organizator zaopatruje osoby zatrudnione podczas wypoczynku w indywidualne środki ochrony osobistej, a także uczestników, jeżeli rodzice tego nie zapewнили. Organizator wypoczynku, na wypadek wystąpienia okoliczności zaostrożenia ryzyka ponownego wystąpienia wirusa, ma na wyposażeniu również dodatkowe środki w postaci nieprzemakalnych fartuchów z długim rękawem oraz maseczek do zakrywania nosa i ust.
12. Organizator zapewnia stałą obecność lub możliwość natychmiastowej interwencji pielęgniarki, ratownika medycznego lub lekarza.
13. Organizator planuje bezpieczny sposób zakwaterowania uczestników wypoczynku według podziału na grupy wychowawcze.

- 14.** Uczestnicy wycieczki oraz kadra mają zapewniony dostęp do miejsc, w których mogą myć ręce wodą z mydłem. Wymaga się od kadry oraz uczestników wycieczki regularnego i dokładnego mycia rąk wodą z mydłem (w szczególności przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety) lub dezynfekowania ich środkiem do dezynfekcji .
- 15.** Dozowniki ze środkiem do dezynfekcji wraz z instrukcją „Jak skutecznie dezynfekować ręce” umieszcza się przy wejściach do budynku oraz do pomieszczeń wspólnie użytkowanych. Organizator zapewnia regularne napełnianie dozowników.
- 16.** Organizacja stołówki/punktu zbiorowego żywienia zapewnia zachowanie dystansu pomiędzy uczestnikami. Jeżeli jest to możliwe, przy stoliku powinni siedzieć uczestnicy jednej grupy wychowawczej i stosować wytyczne dla gastronomii.
- 17.** Rekomenduje się zmianowe wydawanie posiłków. Po każdej grupie należy dezynfekować blaty stołów i poręcze krzeseł.
- 18.** Dojazd na miejsce wycieczki odbywa się transportem zorganizowanym zgodnie z obowiązującymi przepisami rozporządzenia Rady Ministrów, w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii.
- 19.** Postój podczas transportu jest zapewniony w miejscach gwarantujących ograniczony do minimum kontakt z osobami postronnymi.
- 20.** Zbiórka przed wyjazdem będzie zorganizowana w miejscu zapewniającym przestrzeń dla zachowania dystansu społecznego. Rodzice odprowadzający dzieci nie powinni wchodzić do autokaru.
- 21.** Grupa uczestników wycieczki, przypadająca na jednego wychowawcę nie może przekraczać 15 osób (w przypadku dzieci do 10. roku życia oraz grupy mieszanej) i do 20 osób (dzieci powyżej 10. roku życia).
- 22.** Organizator zapewnia stałą dostępność mydła, płynu dezynfekcyjnego oraz ciepłej wody do użytkowania na terenie obiektu. W pomieszczeniach sanitarnych wywiesza informacje (plakaty) dotyczące skutecznego mycia i dezynfekcji rąk. Organizator zapewnia sprzęt i środki niezbędne do zachowania czystości i stale monitoruje prace porządkowe na terenie miejsca wycieczki.
- 23.** Należy ograniczyć odwiedziny uczestników przez osoby z zewnątrz (rodziców, dziadków).
- 24.** Personel kuchni i obsługi technicznej nie powinien kontaktować się z uczestnikami i kadrą wycieczki poza niezbędnymi czynnościami.
- 25.** Kierownik wycieczki zapewnia dostęp do termometru bezdotykowego i wyznacza osobę do regularnego pomiaru temperatury uczestnikom i kadrze wycieczki. Pomiaru temperatury dokonuje się rano i wieczorem.
- 26.** Organizator zapewnia pomieszczenie umożliwiające natychmiastowe odizolowanie uczestnika lub kadry wycieczki, u której wystąpiły objawy choroby.
- 27.** Organizator zapewnia szybki kontakt z lekarzem w sytuacji wystąpienia objawów chorobowych, który zdecyduje o możliwości pozostania dziecka w miejscu wycieczki lub konieczności niezwłocznego odebrania go przez rodziców lub prawnych opiekunów.
- 28.** Organizator ogranicza przebywanie osób z zewnątrz w obiekcie/obozowisku, do niezbędnego minimum (z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego: m.in. zakrywanie ust i nosa przy pomocy maseczki, stosowanie rękawiczek jednorazowych lub dezynfekcja rąk, dopuszczanie tylko osób zdrowych).
- 29.** Program wycieczki realizowany jest zgodnie z nakazami i zakazami, wynikającymi z obowiązujących przepisów Rady Ministrów w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii, w miejscu wycieczki lub w jego najbliższej okolicy, w miejscach zapewniających ograniczony kontakt z osobami trzecimi.
- 30.** Infrastruktura obiektu, sprzęt sportowy oraz przybory sportowe i programowe są regularnie czyszczone z użyciem detergentu lub innych środków dezynfekujących.

31. Minimalna przestrzeń do prowadzenia zajęć w pomieszczeniu nie może być mniejsza niż 3,5 m<sup>2</sup>. na 1 osobę.
32. Sale do prowadzenia zajęć są regularnie wietrzone, sprzątane i dezynfekowane.
33. Przebywanie w miejscach typowych dla wypoczynku zimowego, takich jak stoki narciarskie ogólnie dostępne, zapewnione jest w sposób ograniczający bezpośredni kontakt z osobami trzecimi, np. przez wyznaczenie przestrzeni dla grupy.

### **PROCEDURY ZAPOBIEGAWCZE**

#### **Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem u uczestnika, kierownika lub wychowawcy wypoczynku podczas wypoczynku.**

1. W łatwo dostępnym miejscu na wypoczynku umieszczone są numery telefonów do służb medycznych, na Infolinię Państwowej Inspekcji Sanitarnej +48 22 25 00 115 oraz właściwej PSSE, pełniącej nadzór epidemiologiczny na terenie organizowanego wypoczynku.
2. Kierownik wypoczynku lub wskazana przez niego osoba w przypadku wystąpienia u uczestnika wypoczynku, kadry wypoczynku lub innego pracownika, w tym pracownika obiektu, w którym organizowany jest wypoczynek, niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem, niezwłocznie odizoluje osobę w miejscu odosobnienia oraz skontaktuje się telefonicznie z lekarzem, z rodzicem a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwoni pod nr 999 lub 112 i poinformuje o możliwości zakażenia koronawirusem.
3. Ustalone będą miejsca odosobnienia, w którym ma przebywać osoba, u której wystąpiły niepokojące objawy sugerujące zakażenie koronawirusem, oraz przeprowadzone dodatkowe sprzątanie, zgodnie z procedurami zakładowymi oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty).
4. Organizator jest zobowiązany bezwzględnie skontaktować się z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, pełniącym nadzór epidemiologiczny na terenie zorganizowanego wypoczynku i zastosować się do jego zaleceń w zakresie dodatkowych działań i procedur związanych z zaistniałym przypadkiem.
5. Kadra wypoczynku, sprawująca opiekę nad uczestnikami wypoczynku, jest zobowiązana powiadomić kierownika wypoczynku oraz rodzica/opiekuna prawnego dziecka o każdym niepokojącym symptomie zaobserwowanym u uczestnika wypoczynku w tym o konieczności powiadomienia stacji sanitarno-epidemiologicznej.
6. Zaleca się bieżące śledzenie informacji na rządowej stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/koronawirus>, Ministerstwa Zdrowia <https://www.gov.pl/web/zdrowie> oraz Głównego Inspektoratu Sanitarnego <https://www.gov.pl/web/gis> a także aktualnie obowiązujących przepisów prawa.